



ФОНД
ГРАЖДАНСКИХ
ИНИЦИАТИВ
ЮГРЫ



ИНИЦИАТИВНОЕ
БЮДЖЕТИРОВАНИЕ
ЮГРЫ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по информационному
освещению этапов реализации
инициативных проектов,
ставших победителями
регионального конкурса
инициативных проектов

Аннотация

Методические рекомендации предназначены для специалистов, работающих с инициативным бюджетированием, организаторов конкурсов и инициаторов проектов.

Цель пособия — разъяснить способы информирования населения о ходе реализации инициативных проектов, показать методы формирования положительного восприятия инициативного бюджетирования и привлечения граждан к участию в этом механизме.

Рекомендации содержат подробное руководство по информационному сопровождению проектов через различные каналы, включая социальные сети, телевидение, мессенджеры и печатные издания. Также в методические рекомендации включены шаблоны информационных постов и пресс-релиза, инструкция по оформлению информационных табличек, ссылка на брендбук регионального конкурса инициативных проектов.

Материал полезен органам местного самоуправления, инициативным группам, представителям некоммерческих организаций и гражданам, стремящимся принять участие в инициативном бюджетировании.



ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ЦЕЛИ ИНФОРМАЦИОННОГО ОСВЕЩЕНИЯ	4
1.1. ПОВЫШЕНИЕ ОСВЕДОМЛЕННОСТИ НАСЕЛЕНИЯ О РЕАЛИЗАЦИИ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ	4
1.2. ФОРМИРОВАНИЕ ПОЛОЖИТЕЛЬНОГО ИМИДЖА ИНИЦИАТИВНОГО БЮДЖЕТИРОВАНИЯ	5
1.3. ПРИВЛЕЧЕНИЕ ВНИМАНИЯ К УЧАСТИЮ В БУДУЩИХ КОНКУРСАХ.....	6
2. ОСНОВНЫЕ КАНАЛЫ ИНФОРМАЦИОННОГО ОСВЕЩЕНИЯ.....	7
2.1. СОЦИАЛЬНЫЕ СЕТИ.....	7
2.2. СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ (СМИ)	8
2.3. ВИДЕОСЮЖЕТЫ	8
2.4. МЕССЕНДЖЕРЫ (TELEGRAM, WHATSAPP).....	9
2.5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С МЕСТНЫМИ СООБЩЕСТВАМИ, ЛИДЕРАМИ ОБЩЕСТВЕННОГО МНЕНИЯ И АКТИВИСТАМИ	9
3. ТЕМАТИКА ПУБЛИКАЦИЙ И ПОСТОВ	10
3.1. ИНФОРМИРОВАНИЕ ЖИТЕЛЕЙ О НАЧАЛЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА.....	10
3.2. ПРОМЕЖУТОЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ И ДОСТИЖЕНИЯ.....	10
3.3. ИТОГОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ И ТОРЖЕСТВЕННОЕ ОТКРЫТИЕ.....	11
3.4. ИСТОРИЯ УСПЕХА ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЫ	11
3.5. ОТЗЫВЫ ЖИТЕЛЕЙ И УЧАСТНИКОВ ПРОЕКТА	12
4. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТАБЛИЧКИ.....	13
5. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПУБЛИКАЦИЙ.....	14
ПРИЛОЖЕНИЕ.....	16
ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА ПРЕСС-РЕЛИЗА.....	16
ШАБЛОНЫ ВИДЕО-ПОСТОВ О ПРОЦЕССЕ РЕАЛИЗАЦИИ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ	17
ШАБЛОНЫ ИНФОРМАЦИОННЫХ ПОСТОВ О ПРОЦЕССЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ	20
ШАБЛОН ИНФОРМАЦИОННОЙ ТАБЛИЧКИ.....	22
ПРИМЕРЫ ГОТОВЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТАБЛИЧЕК.....	23

1. Цели информационного освещения

Информирование населения о ходе реализации инициативных проектов и достижениях инициативного бюджетирования имеет ключевое значение. Качественно выстроенная стратегия информационного освещения позволяет достичь сразу нескольких важных целей:

1. Повышение осведомленности жителей: своевременное информирование населения о старте проекта, текущих результатах и финальном исполнении проекта позволяет завоевать доверие граждан и привлечь их к совместной работе.
2. Формирование положительного имиджа инициативного бюджетирования: освещение примеров успешных проектов и участие инициативных групп, бизнеса и властей помогает доказать действенность метода и вдохновляет жителей на новые инициативы.
3. Привлечение большего числа граждан к участию в инициативном бюджетировании: через регулярные публикации историй успеха, понятные инструкции и активную работу с потенциальными инициаторами удаётся добиться увеличения числа граждан, желающих предложить свои идеи и изменить окружающую среду.

Чтобы эти цели были достижимы, важно обеспечивать постоянное информационное сопровождение проектов, рассказывать о них доступным языком и демонстрировать реальные преимущества, которые приносит инициативное бюджетирование для повседневной жизни людей.

1.1. Повышение осведомленности населения о реализации инициативных проектов

Основной задачей информационного освещения является своевременное и точное информирование жителей о ходе реализации инициативных проектов, их значении и результатах.

Задачи:

- **Информирование о начале реализации проекта**, доведение до сведения жителей ключевых деталей и целей проекта.

Пример: «В поселке Верхнеказымский стартовал проект «Двор мечты»! Жители уже видят первые результаты».

- **Освещение промежуточных результатов.** Постоянное обновление информации о ходе работ, представляющее визуально наглядные доказательства прогресса и достижения промежуточных целей.

Пример: «Проект «Нягань говорящая» набирает обороты! Завершился кастинг среди жителей».

- **Публикация итоговых результатов о завершении проекта,** включая официальное открытие проекта. Основной упор делается на достигнутые результаты и преимущества, которыми сможет воспользоваться население.

Пример: «В Лангепасе реализован проект «Городской экстрим» – новое пространство для активного отдыха молодежи».

Такая регулярная и последовательная передача информации позволяет гражданам получать полную картину происходящего, видеть конкретный прогресс и чувствовать свою непосредственную причастность к изменениям в родном городе или поселке.

1.2. Формирование положительного имиджа инициативного бюджетирования

Основная цель информационного освещения инициативного бюджетирования — показать его эффективность и значимый вклад в развитие населенных пунктов.

Задачи:

- **Акцент на значимости проектов.** Важно раскрыть, каким образом проекты меняют повседневную жизнь граждан, подчеркнув социальную значимость и пользу каждой инициативы.

Пример: «Проект «Хот сумие» / «Семейный уголок» в поселке Сосновка преобразил общественное пространство и стал местом для прогулок и отдыха!».

- **Представление участников проекта.** Необходимо продемонстрировать вклад инициативных групп, обычных жителей, волонтеров и бизнеса в успешную реализацию проектов, показать сплоченность сообщества.

Пример: «В Нефтеюганске более 100 волонтеров приняли участие в организации фестиваля «Тепло!»».

- **Информация о поддержке властей.** Обязательная демонстрация государственной поддержки, путем публикации информации об объемах выделяемых средств и участии администрации муниципального образования и регионального бюджета в финансировании проектов.

Пример: «В 2025 году на реализацию инициативных проектов из бюджета Нижневартовска будет выделено 80 млн рублей».

Таким образом, грамотное освещение инициативного бюджетирования должно сочетать живую подачу информации, акцент на конкретных результатах и отражение широкого круга участников, создающих реальный вклад в общее благо.

1.3. Привлечение внимания к участию в будущих конкурсах

Главная цель информационного освещения на данном этапе — мотивировать граждан подавать собственные инициативы и участвовать в конкурсах инициативного бюджетирования.

Задачи:

- **Распространение историй успеха.** Публикация рассказов о победителях конкурсов, успешной реализации проектов и положительном воздействии инициатив на жизнь населения. Необходимо показать реальные выгоды, которые приносят проекты, вызывая интерес и желание присоединиться к подобным инициативам.

Пример: «Проект «Территория доступного спорта» стал победителем регионального конкурса и получил дополнительное финансирование из регионального бюджета в размере 9,7 млн рублей».

- **Предоставление пошаговой инструкции.** Помочь будущим инициаторам разобраться в процедуре подачи проектов, опубликовав подробную инструкцию и разъяснения, пояснения правил участия в конкурсах, порядок заполнения документов и требования к подаче заявок.

Пример: «Хотите реализовать свою идею? Узнайте, как подать проект на конкурс инициативного бюджетирования».

- **Проведение обучающих мероприятий.** Организовать семинары, вебинары и консультации для потенциальных авторов проектов, где опытные специалисты расскажут о тонкостях подготовки и подачи заявок, дадут советы по написанию качественных инициатив и приведут примеры удачных проектов прошлых лет.

Пример: «Приглашаем на семинар по подготовке инициативных проектов. Узнайте, как стать победителем конкурса».

Таким образом, качественная стратегия информационного освещения выступает основой для построения доверительного диалога между властью и жителями, способствует повышению качества жизни и укреплению авторитета инициативного бюджетирования как инструмента реального участия граждан в развитии своих территорий.

2. Основные каналы информационного освещения

Эффективное информирование населения о ходе реализации инициативных проектов — ключевой фактор их успеха. Грамотно построенное взаимодействие обеспечивает широкую известность проекта, поддерживает вовлеченность граждан и привлекает внимание к его преимуществам. В разделе рассмотрены основные каналы передачи информации населению, используемые на всех этапах реализации инициативных проектов

2.1. Социальные сети

С целью оперативного и интерактивного взаимодействия с населением необходима публикация постов на официальных страницах органов местного самоуправления, на странице инициативного проекта, на личных страницах инициативной группы и т.п.

Регулярно информируйте население путем публикации новостей о ходе реализации проектов, промежуточных результатах и итогах. Дополняйте посты фотографиями и видеоотчетами для наглядного представления информации. Отвечайте на комментарии и вопросы жителей.

Для повышения узнаваемости и упрощения поиска информации используйте хэштеги, связанные с инициативным бюджетированием и конкретными проектами.

Примеры хэштегов:

#ИнициативноеБюджетирование
#КонкурсИнициативныхпроектов2025
#МИБЮгры

#ШкиБЮгры
#АйКуртСосновка
#Топиар-парковка

2.2. Средства массовой информации (СМИ)

С целью информирования широкой аудитории о реализации инициативных проектов необходимо взаимодействовать с местными газетами, телеканалами и интернет-изданиями путем направления в их адрес пресс-релизов.

Пресс-релиз представляет собой документ, содержащий краткую и информативную новость, предназначенную для распространения среди СМИ. Его основная цель привлечь внимание журналистов и общественности к определенному событию, проекту, достижению или инициативе. Правильно составленный пресс-релиз может стать эффективным инструментом для распространения информации и привлечения внимания к важным событиям и инициативам.

Примерная структура пресс-релиза представлена в приложении 1.

Также можно привлечь СМИ для организации интервью с представителями инициативной группы, чтобы подчеркнуть важность участия граждан в инициативном бюджетировании.

2.3. Видеосюжеты

Для информационного освещения инициативных проектов, привлечения внимания к ним и взаимодействия с аудиторией рекомендуем создавать небольшие видеоролики о ходе реализации проектов. Публикуйте видео на RuTube, VK и других платформах, размещайте в группах и на страницах органов местного самоуправления.

Шаблоны видео-постов о процессе реализации проектов представлены в приложении 2.

Также вы можете обращаться к местным телеканалам с просьбой подготовить видеосюжет об инициативном проекте.

2.4. Мессенджеры (Telegram, WhatsApp)

Для оперативного информирования аудитории о ходе реализации инициативных проектов можно создать канал или группу в мессенджере. Канал подойдет для одностороннего информирования, публикации новостей и обновлений, группа позволит организовать двустороннее общение, обсуждение и обмен мнениями. Также возможна публикация новостей через официальный канал органов местного самоуправления, главы муниципального образования, депутатов или лидеров общественного мнения

Публикуйте новости о ходе работ, промежуточных результатах и итогах реализации инициативных проектов, добавляйте визуальный контент для наглядности. Задавайте вопросы, собирайте обратную связь.

2.5. Взаимодействие с местными сообществами, лидерами общественного мнения и активистами

Сотрудничайте с молодежными организациями и общественными движениями, привлекайте молодежь и общественных активистов к участию в инициативных проектах. Организуйте совместные мероприятия (акции, флешмобы и др.) с целью формирования положительного имиджа инициативного бюджетирования и демонстрации его пользы для сообщества.

Привлекайте внимания к проектам через лидеров общественного мнения. Сотрудничайте с местными блогерами и инфлюенсерами, взаимодействуйте с известными в регионе общественными деятелями. Проводите мероприятия с участием лидеров общественного мнения, публикуйте посты с их участием.

Не забывайте привлекать к реализации проектов местных активистов и волонтеров, они играют важную роль в информационном освещении инициативных проектов. Их участие помогает расширить охват аудитории, путем распространения информации среди своих сообществ и знакомых. Участие местных жителей в реализации проекта повышает доверие к нему и создает ощущение сопричастности. Активисты и волонтеры могут собирать мнения и отзывы жителей, что помогает улучшить проект и учесть пожелания населения.

Использование перечисленных каналов обеспечит комплексное и качественное информационное сопровождение инициативных проектов, усилит интерес и доверие населения, создаст благоприятные условия для конструктивного диалога и эффективного взаимодействия.

3. Тематика публикаций и постов

Раздел описывает основные типы публикаций, которые рекомендуется использовать для качественного информационного освещения инициативных проектов. Информационные посты и публикации обеспечивают полное информационное сопровождение жизненного цикла инициативного проекта, способствуют привлечению внимания населения и укреплению репутации инициативного бюджетирования как инструмента повышения качества жизни.

3.1. Информирование жителей о начале реализации проекта

Перед началом любого инициативного проекта крайне важно оповестить население о старте реализации и его целях. Основная задача таких публикаций — вызвать интерес и привлечь внимание жителей к новому начинанию.

Форма публикаций: пресс-релизы, новости, посты в социальных сетях.

Содержание: название проекта, описание основной идеи, целей и ожидаемых результатов, подтверждение статуса победителя регионального конкурса и источники финансирования.

Пример: «В Ханты-Мансийском районе стартовала реализация проекта «Сквер Кедровый»! Жители уже готовятся к началу работ и ожидают появления нового современного пространства для отдыха и прогулок».

3.2. Промежуточные результаты и достижения

На протяжении всего периода реализации проекта важно регулярно держать население в курсе промежуточных результатов и прогресса. Периодические публикации помогают отслеживать динамику работ и сохранять интерес к проекту.

Форма публикаций: фотографии, короткие тексты, видеозаписи с комментариями.

Содержание: регулярные обновления о ходе работ, опубликованные материалы о реальных изменениях, свидетельства участников проекта, собранные мнения и отзывы жителей.

Пример: «Работа над проектом «Сквер Кедровый» идет полным ходом! Уже установлены скамейки и высажены декоративные растения, продолжаются работы по устройству детской игровой зоны».

3.3. Итоговые результаты и торжественное открытие

Когда проект подходит к концу, необходимо провести качественную презентацию его итогов и официального открытия. Окончательные публикации подводят черту под выполненной работой и фиксируют достигнутое изменение.

Форма публикаций: фото- и видеорепортажи, выступления представителей администрации и инициативной группы, публикации отзывов и поздравлений.

Содержание: фотографии или видеоролик с официальной церемонии открытия, краткий обзор проекта, список выполненных работ, поздравления от участников и администрации, отзывы жителей.

Пример: «Проект «Сквер Кедровый» завершен! Открыт современный сквер с прогулочной зоной, зелеными насаждениями и детской площадкой. Жители выражают искреннюю благодарность за преобразованное пространство!»

3.4. История успеха инициативной группы

Один из способов закрепить успех проекта — рассказать читателям историю возникновения идеи и путь её реализации. Такая публикация помогает объяснить суть инициативного бюджетирования и вдохновить жителей на собственные инициативы.

Форма публикаций: статьи, сторителлинг, видеоролики.

Содержание: история зарождения идеи, организационные усилия, преодолённые сложности, роли участников и их вклад, оценка влияния проекта на город или поселение.

Пример: «Идея проекта «Сквер Кедровый» появилась в результате многочисленных обсуждений жителей микрорайона. После победы в региональном конкурсе инициативного бюджетирования проект смог пройти весь путь от идеи до полного воплощения!»

3.5. Отзывы жителей и участников проекта

Сбор и публикация мнений и отзывов жителей и участников проекта усиливает доверие к самой идее инициативного бюджетирования и подчеркивает полезность реализуемых проектов.

Форма публикаций: цитаты, развернутые комментарии, интервью, анкеты.

Содержание: публикация мнения жителей, оценка полученного ими результата, благодарности авторам проекта и ответственным лицам.

Пример: «Теперь гулять приятно и удобно, раньше площадь была запущена, а теперь здесь настоящий рай для мам с колясками и пожилых людей! Спасибо вам большое!»

Каждый из указанных типов публикаций необходим для полноценной информационной поддержки инициативных проектов. Полноценное освещение проекта на всех этапах гарантирует максимальную прозрачность, увеличивает степень вовлеченности населения и подтверждает серьезность намерений руководства муниципального образования по улучшению жизни граждан.

Использование четкой структуры публикаций, соответствующих типов контента и целенаправленных каналов размещения способствует максимальному охвату аудитории и закреплению положительного имиджа инициативного бюджетирования как эффективного способа преобразования городской среды.

Шаблоны информационных постов представлены в приложении 3.

4. Информационные таблички

На реализованных инициативных проектах необходимо установить информационные таблички. Они необходимы для публичного уведомления жителей и гостей муниципального образования о стоимости и источниках финансирования инициативного проекта.

Таблички выполняют несколько функций:

1. Подробно сообщают о происхождении средств, использованных на реализацию проекта, и размерах вкладов различных сторон (региональный бюджет, местный бюджет, жители, индивидуальные предприниматели и бизнес).
2. Повышают прозрачность расходов государственных средств и формируют доверие населения к программам инициативного бюджетирования.
3. Предоставляют возможность ознакомиться с деятельностью инициативной группы и получить дополнительную информацию через QR-код, ведущий на сайт с возможностями для инициативных граждан.
4. Создают эффект вовлеченности и причастности жителей к процессу принятия решений и реализации проектов, повышая удовлетворенность качеством городской среды.

Установка таких табличек обязательна для каждого реализованного инициативного проекта. Они служат для привлечения внимания к механизму инициативного бюджетирования и обеспечивают необходимую информационную поддержку.

На информационных табличках размещается следующая информация:

- название инициативного проекта;
- размер субсидии из регионального бюджета;
- вклад муниципалитета;
- вклад населения и бизнеса;
- информация об инициативной группе;
- информация о том, что проект поддержан жителями в онлайн-голосовании на региональном конкурсе инициативных проектов;
- QR-код, который ведет на страницу с информацией о возможностях для инициативных граждан на сайте <https://isib.myopenugra.ru>.

Затраты на изготовление информационных табличек следует включить в техническое задание, которое направляется подрядчику.

Шаблон информационной таблички представлен в приложении 4, скачать его можно по ссылке: https://disk.yandex.ru/d/YHz4Ax_Mdt9_-A.

Примеры готовых табличек представлены в приложении 5.

5. Рекомендации по подготовке публикаций

Качество содержания публикаций играет определяющую роль в привлечении внимания и вовлечении граждан в инициативное бюджетирование. Чтобы обеспечить максимальное восприятие информации и поддержать интерес к проекту, необходимо следовать ряду простых, но эффективных рекомендаций.

Ключевые элементы качественной публикации:

Заголовок.

Используйте яркий и лаконичный заголовок, привлекающий внимание аудитории. Заголовок должен вызывать любопытство и желание прочитать материал целиком.

Фотографии и видеоматериалы.

Включайте качественные фотографии и видеоролики с места проведения работ, промежуточных результатов и итогов реализации проекта. Это сделает публикацию более живой и убедительной.

Инфографика.

По возможности дополняйте публикации графическими материалами, такими как схемы, диаграммы или таблицы. Инфографика облегчает восприятие сложных данных и делает публикацию привлекательной.

Отзывы участников и жителей.

Включайте в публикации цитаты и отзывы жителей, участников инициативной группы и других лиц, связанных с проектом. Люди охотнее воспринимают информацию, если она подкрепляется личным мнением очевидцев.

Оформление бренда.

Используйте фирменный стиль и логотипы, указанные в брендбуке регионального конкурса (брендбук доступен по ссылке: <https://isib.myopenugra.ru/about/brandbook/>). Согласованность стиля придает публикациям официальность и повышает доверие.

Позитивный фокус.

Всегда делайте акцент на успехах и позитивных аспектах проекта. Постарайтесь представить ситуацию так, чтобы читатели ясно видели выгоду от реализации проекта и хотели бы участвовать в подобных инициативах.

Актуальность и достоверность.

Публикуемая информация должна быть актуальной и проверенной. Четкость и ясность изложения материала обеспечат максимальный отклик у читателей.

Следуя данным рекомендациям, удастся создать качественный информационный поток вокруг инициативных проектов, привлекая внимание населения, формируя позитивный имидж инициативного бюджетирования и способствуя широкому вовлечению граждан в принятие решений относительно развития своего населенного пункта. Грамотная подача информации и использование проверенных методик позволят придать каждому проекту весомость и укрепить веру жителей в справедливость и эффективность данного инструмента.



Примерная структура пресс-релиза

1. Заголовок

Краткое и привлекающее внимание название, отражающее суть проекта.

2. Вводный абзац (лид)

Краткое описание проекта, его цели и основные результаты.

3. Основная часть

Подробное описание проекта, включая цель проекта, основные этапы реализации проекта, участников инициативной группы, размер финансирования.

4. Цитаты

Комментарии от представителей администрации, инициативной группы или жителей.

5. Контактная информация

Данные для связи с инициаторами проекта или представителем администрации.

6. Дополнительные материалы

Ссылки на фотографии, видео или другие материалы, связанные с проектом.

Шаблоны видео-постов о процессе реализации инициативных проектов

Видео 1: Начало проекта

Цель: Показать начальный этап проекта, подготовку и первые шаги.

1. Вступление:

- Краткое представление о проекте и его целях.
- Рассказ о том, что проект стал возможным благодаря победе в региональном конкурсе инициативных проектов.

2. До начала реализации:

- Кадры того, как выглядело место/объект до начала работ.
- Интервью с инициаторами проекта или представителем администрации о планах и ожиданиях.

3. Подготовка к реализации:

- Рассказ о том, какие виды работ запланированы на начальном этапе.
- Описание этапов подготовки, комментарии участников.

4. Заключение:

- Обзор сделанного на этом этапе.
- Мотивирующие слова от инициаторов или представителя администрации о предстоящей работе по реализации проекта.

#ИнициативноеБюджетирование,
#КонкурсИнициативныхпроектов2025, #[название проекта],
#[название муниципалитета]

Видео 2: Процесс реализации (по желанию можно сделать несколько видеосюжетов о разных степенях готовности проекта)

Цель: Отразить ключевые моменты реализации проекта, трудовое участие граждан и нефинансовое участие бизнеса.

1. Начало работ:

- Первые шаги по запуску проекта.

- Организация начала работ администрацией и привлечение инициативной группы.

2. Основные этапы:

- Демонстрация основных шагов реализации проекта.
- Трудовое участие граждан в работах и организация их труда.

3. Интересные моменты:

- Любопытные случаи, произошедшие в процессе реализации.
- Положительные отклики граждан и мнение наблюдателей о ходе проекта.

4. Нефинансовый вклад бизнеса:

- Информация о сотрудничестве с бизнесом и его вкладе в проект (предоставление строительных материалов, инструментов и другой технической поддержки)

5. Промежуточные итоги:

- Оценка выполненных задач и достигнутых результатов.
- Заключение текущего этапа с перспективой дальнейшего хода работ.

#ИнициативноеБюджетирование,
#КонкурсИнициативныхпроектов2025, #[название проекта],
#[название муниципалитета]

Видео 3: Завершение проекта

Цель: Подвести итоги, показать результаты и отзывы участников.

1. Торжественное открытие:

- Официальная церемония открытия проекта.
- Выступления представителей администрации и инициативной группы.

2. Результаты реализации:

- Демонстрация конечного результата проекта.
- Оценка и впечатления участников.

3. Интервью с инициативной группой:

- Вопросы о трудностях, достижениях и особенностях проекта.
- Рассказы о контроле процесса и участии в наблюдении за реализацией.

4. Отзывы граждан:

- Реакция жителей, которые уже воспользовались результатами проекта.
- Истории успеха.

5. Благодарность:

- Слова благодарности всем участникам и организаторам.
- Напоминание о важности региональной поддержки в виде предоставленной субсидии.

6. Заключительные кадры:

- Символические сцены, отражающие завершение проекта.

#ИнициативноеБюджетирование,
 #КонкурсИнициативныхпроектов2025, #[название проекта],
 #[название муниципалитета]

Шаблоны информационных постов о процессе реализации проектов

Шаблон 1: Начало реализации проекта

Заголовок: Наш проект стартовал!

Текст поста:

Здравствуйте, друзья! Рады сообщить, что благодаря победе в региональном конкурсе инициативных проектов начинается реализация нашего проекта [название проекта]!

Цель проекта – [кратко описать основную цель]. Для достижения этой цели мы поставили перед собой следующие задачи:

[перечислить три основные задачи]

Основные подготовительные моменты завершены. Администрация [наименование муниципалитета] осуществила [перечислить, что уже сделано, например, провели торги, заключили договор и т.п.].

Как отмечает автор проекта/участник инициативной группы [имя]: «[развернутый комментарий]».

Следите за нашими обновлениями, чтобы узнать больше о ходе реализации проекта.

#ИнициативноеБюджетирование,
#КонкурсИнициативныхпроектов2025, #[название проекта],
#[название муниципалитета]

Шаблон 2: Промежуточный этап реализации проекта

Заголовок: Проект набирает обороты!

Текст поста:

Приветствуем всех! Рады сообщить, что наш проект [название проекта] активно движется вперёд!

Уже выполнено [количество выполненных задач] из запланированного, и осталось совсем немного до завершения.

Осталось сделать [оставшиеся задачи].

В ближайшее время планируем [краткий обзор ближайших планов].

Кроме того, мы взяли интервью у автора проекта [имя автора], который поделился своими мыслями о текущем прогрессе и дальнейших перспективах:

[Интервью с автором проекта]

Хотим напомнить, что проект реализуется благодаря субсидии, полученной в результате победы в региональном конкурсе инициативных проектов.

Продолжаем работать над нашим проектом с полной отдачей!
Спасибо за поддержку!

#ИнициативноеБюджетирование

#КонкурсИнициативныхпроектов2025, #[название проекта],

#[название муниципалитета]

Шаблон 3: Завершение проекта

Заголовок: Проект [название проекта] завершён!

Текст поста:

Уважаемые друзья! С радостью сообщаем, что проект [название проекта] успешно завершён!

Наши усилия принесли следующие результаты:

[конкретные достижения проекта]

Реализованы все поставленные задачи.

Приглашаем Вас на торжественное открытие, где вас ждет [перечислить, что запланировано в рамках мероприятия]. Открытие проекта состоится [дата, время, адрес].

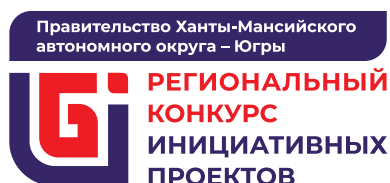
Также хотим выразить благодарность всем, кто поддерживал нас на этом нелегком пути, без вас этот проект был бы невозможен! Вместе мы сделали большое дело!

#ИнициативноеБюджетирование

#КонкурсИнициативныхпроектов2025, #[название проекта],

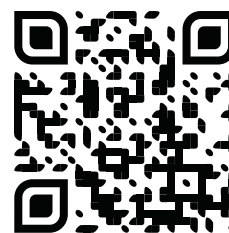
#[название муниципалитета]

Шаблон информационной таблички



Название инициативного проекта

Проект поддержан жителями
в онлайн-голосовании
на Региональном конкурсе
инициативных проектов

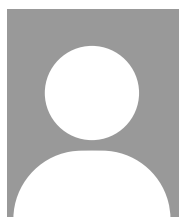


Субсидия Правительства Югры _____ ₽

Вклад муниципалитета _____ ₽

Вклад населения _____ ₽

Инициативная группа



ФАМИЛИЯ
Имя Отчество

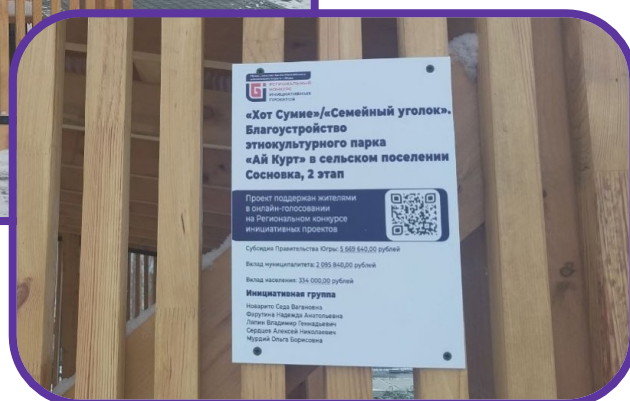


ФАМИЛИЯ
Имя Отчество

Примеры готовых информационных табличек



Белоярский район, инициативный проект «Хот сумие» (с.п. Сосновка)



Белоярский район, инициативный проект «Двор мечты» (с.п. Верхнеказымский)

